

**Zespół Szkół Ogólnokształcących
w Dzierżoniowie
ul. Piłsudskiego 10
58 –200 Dzierżoniów**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej: SIWZ)**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**„Prace remontowe w auli budynku głównego Zespołu Szkół
Ogólnokształcących w Dzierżoniowie polegające na: I. wykonaniu
instalacji elektrycznej; II. wykonaniu prac konserwatorskich
polichromii ściennych”**

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)
i poniżej równowartości kwoty 5.186.000 euro

Znak postępowania: ZSO 27.1.2015

Dzierżoniów, czerwiec 2015

Ogłoszenie o zamówieniu w dniu 09.06.2015 r., zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych a także na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.1lodzierzoniow.eu> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego - ul. Piłsudskiego 10, 58-200 Dzierżoniów (parter)

I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zespół Szkół Ogólnokształcących
w Dzierżoniowie
ul. Piłsudskiego 10, 58 –200 Dzierżoniów
tel./fax (74) 831-44-77
e-mail kadryzso1lo@o2.pl

Dni i godziny pracy prowadzącego postępowanie: **od poniedziałku do piątku, w godz.: 08.00 – 14.00**

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w procedurze jak dla wartości zamówienia poniżej równowartości kwoty 5 186 000,00 euro. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych, przepisy ustawy Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2014 r. nr 121).

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac remontowych, polegających na wykonaniu prac elektrycznych i konserwatorskich polichromii ściennych (BEZ STROPU); w zakresie opisanym w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w przedmiarze robót (który stanowi materiał pomocniczy), stanowiących opis przedmiotu zamówienia, jako integralnej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 zadania:

Zadanie 1 – Wykonanie instalacji elektrycznej

Zadanie 2 - Wykonanie prac konserwatorskich polichromii ściennych

Budynek dawnego I LO figuruje w ewidencji zabytków nieruchomości miasta Dzierżoniowa.

1. Warunki realizacji robót:

- 1) Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość wykonanych robót, zgodność wykonania z dokumentacją, zaleceniami nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi normami, przepisami i warunkami technicznymi wykonania robót budowlanych i budowlano-montażowych, sztuką budowlaną oraz wiedzą techniczną.
- 2) Kierownik Budowy ma obowiązek wykonywania swoich obowiązków zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym ustawą Prawo budowlane.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prób i badań próbek materiałowych na każde żądanie Inspektora Nadzoru.
- 4) Wykonawca dokona zgłoszenia zakończenia robót i na podstawie udzielonego przez Zamawiającego pełnomocnictwa dokona złożenia wniosku o uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie budynku stanowiącego przedmiot zamówienia.
- 5) Wykonawca ma obowiązek skompletowania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji budowy i dokumentacji powykonawczej, jak i podlegających przekazaniu innych

- dokumentów, a także wszystkich niezbędnych decyzji wynikających z Prawa budowlanego w tym decyzji pozwolenia na użytkowanie, książki obiektu ze szczegółowym opisem elementów wykończeniowych, instalacyjnych i innych trwale wbudowanych, a także instrukcji obsługi i eksploatacji oraz wszystkich gwarancji.
- 6) Do wbudowania mogą być użyte materiały i urządzenia odpowiadające wymogom dokumentacji projektowej, ponadto:
 - a) oznakowane certyfikatem CE, co oznacza, że dokonano oceny ich zgodności z normą zharmonizowaną albo europejską aprobatą techniczną bądź krajową specyfikacją techniczną państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi, albo
 - b) umieszczone w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał deklarację zgodności z uznanymi regułami wiedzy technicznej, albo
 - c) oznakowane, z zastrzeżeniem art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych, znakiem budowlanym, którego wzór określa załącznik nr 1 do niniejszej ustawy.
 - 7) Przed dokonaniem zamówienia materiałów do wbudowania i wykończeniowych Wykonawca ma obowiązek przedstawić zamawiającemu propozycje materiałowe, próbki, i próbki kolorystyczne - a na żądanie Zamawiającego wykonanie wzorcowego elementu budowy, celem akceptacji zamówienia. Akceptacja zamówienia materiału potwierdzona będzie przez Zamawiającego na tzw. karcie materiałowej.
 - 8) Zamawiający zapewni pełnienie nadzoru inwestorskiego.
 - 9) Każda zmiana technologiczna wykonania robót z inicjatywy Wykonawcy, wymaga akceptacji, Projektanta oraz Zamawiającego. Koszt wprowadzenia zmian obciąża Wykonawcę.
 - 10) Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny sposób wykonania przedmiotu zamówienia, niż określony w dokumentacji przetargowej.
 - 11) Wykonawca musi dysponować na dzień składania ofert decyzją zatwierdzającą program gospodarki odpadami powstałymi w wyniku prowadzonej działalności polegającej na usługach w zakresie budowy i remontów obiektów.
2. Obowiązki Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia
 - 1) organizacja i zagospodarowanie miejsca (terenu) wykonywania prac wraz z zapleczem budowy,
 - 2) zabezpieczenie terenu wykonywania prac przed dostępem osób trzecich,
 - 3) opracowanie i przekazaniu planu BIOZ
 - 4) zagospodarowanie odpadów zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 27.04.2001r. (Dz. U. z 2001r. Nr 62 poz.628 z późniejszymi zmianami).
 - 5) wykonanie niezbędnych prób, badań, pomiarów i odbiorów wraz z protokołami, atestami i certyfikatami oraz uzyskanie pozwoleń
 - 6) poniesienie wszelkich opłat związanych z prowadzeniem i zabezpieczeniem budowy a także uzyskiwaniem wymaganych prawem decyzji oraz poborem mediów i innych,
 - 7) sporządzenie planu zabezpieczenia placu budowy oraz jej organizacji i przekazanie do akceptacji Zamawiającego
 - 8) realizowanie robót budowlanych w taki sposób, aby nie powodować zakłóceń w funkcjonowaniu pracy Zespołu Szkół Ogólnokształcących.
 3. Wykonawca, po zakończeniu prac będzie zobowiązany do przedłożenia:
 - 1) Oświadczenia kierownika budowy, że inwestycja została wykonana zgodnie z dokumentacją projektową i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami (należy wskazać wszelkie zmiany wprowadzone w trakcie realizacji prac),
 - 2) Kompletnego, podpisanego przez kierownika robót oraz przedstawicieli nadzoru Dziennika Budowy,
 - 3) Dokumentacji Powykonawczej zgodnej z Prawem Budowlanym. Dokumentację należy przekazać zarówno w wersji papierowej (2 egzemplarze) jak i elektronicznej (część opisowa w formacie PDF).

4. Po wykonaniu i zakończeniu realizacji inwestycji określonej w przedmiotowym zadaniu, Wykonawca jest zobowiązany uzyskać Decyzję pozwolenia na użytkowanie przedmiotu zamówienia, która będzie podstawą do wystawienia jednej faktury końcowej (Zamawiający upoważni Wykonawcę do prowadzenia w jego imieniu spraw formalno – prawnych w urzędach uzgadniających i opiniujących oraz wydających Decyzję pozwolenia na użytkowanie).
5. Po uzyskaniu Decyzji pozwolenia na użytkowanie przedmiotu zamówienia Wykonawca obowiązany jest przekazać protokolarnie inwestycję Zamawiającemu, jednak nie później niż w dniu dokonania odbioru ostatecznego prac.
6. Odbiór prac:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest zgłosić na piśmie Zamawiającemu fakt zakończenia prac celem dokonania odbioru końcowego.
 - 2) Zamawiający wyznaczy termin odbioru robót. Z czynności odbioru spisany będzie protokół odbioru robót zawierający wszelkie dokonywane w trakcie odbioru ustalenia, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze podpisany przez uczestników odbioru.
 - 3) W wyznaczonym dniu odbioru Wykonawca skompletuje i przekaże Zamawiającemu dokumenty potrzebne do odbioru, tj. protokoły badań, certyfikaty i pomiary umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania robót, a także wszelkie wymagane prawem decyzje. Brak ww. dokumentów skutkować będzie odmową odbioru robót.
 - 4) W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad wykonanych robót, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do zawiadomienia o powyższym Zamawiającego.
 - 5) Zamawiający odmówi odbioru, jeżeli nie został wykonany cały przedmiot zleconych prac lub ma wady uniemożliwiające jego użytkowanie.
7. **Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie gdzie mają być prowadzone roboty.**
8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił (licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego) gwarancji na: wykonane roboty minimum 60 miesięcy.

Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie zamiennych (równoważnych) rozwiązań polegających na zastosowaniu innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia wszystkich parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów uwiarygadniających te materiały i urządzenia. Złożone ww. dokumenty będą podlegały ocenie przez autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez zamawiającego decyzji o przyjęciu oferty lub jej odrzuceniu z powodu nierównoważności zaproponowanych rozwiązań równoważnych. W przypadku, gdy wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Pod pojęciem parametry rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo i wytrzymałość.

Wszystkie nazwy własne materiałów i urządzeń użyte w dokumentacji przetargowej są podane jedynie przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard.

We wszystkich miejscach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w załącznikach do SIWZ, w których wskazano konkretnego producenta lub nazwę własną materiałów, zamawiający dodaje zapis „ lub równoważne ”.

1. Przedmiot zamówienia opisują następujące nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod podstawowy: **45.31.00.00-3**

Kody dodatkowe: 45.45.31.00-8

2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w projekcie umowy – Załącznik nr 1, dokumentacją techniczną – Załącznik nr 9 oraz zgodnie z ofertą.
3. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawarte są w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ
4. Zamawiający informuje, iż przed wszczęciem przedmiotowego postępowania nie przeprowadził dialogu technicznego.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (art. 36b ustawy Pzp).

ZMIANY DO UMOWY

Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

- zmiana obowiązującej stawki VAT; Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez wykonawcę.
- Jeśli w ramach wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia Wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego, który będzie brał udział w realizacji części zamówienia jako podwykonawca - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy jeśli wykaże on, że posiada co najmniej takie doświadczenie jakie wymagane było dla spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia
- Rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy
- zmiana terminów realizacji zamówienia może być dokonana:
 - a) w następstwie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - nieterminowe przekazanie placu budowy przez Zamawiającego;
 - wstrzymanie robót przez Zamawiającego;
 - konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;
 - b) w następstwie działania organów administracji, w szczególności:
 - przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.;
 - odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej.
 - c) w następstwie innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy robót, a które skutkować mogą niemożliwością prowadzenia prac w szczególności:
 - brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren budowy spowodowany awariami, remontami lub przebudowami dróg dojazdowych poza terenem budowy,
 - przerwa w dostawie energii elektrycznej, wody, gazu.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.

- Zmiany osobowe - zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnym doświadczeniem (co zostanie potwierdzone stosowną dokumentacją).
- Zmiany technologiczne, w szczególności:
 - a) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
 - b) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji

- projektowej, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu,
- c) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.
- Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nie odnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.
 - Zmiany unormowań prawnych powszechnie obowiązujących, które będą miały wpływ na realizację umowy.
 - Gdy zmiany są korzystne dla Zamawiającego.

Możliwość wprowadzenia zmian do umowy w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych powyżej, stanowi uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.

Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) i art.140 ust. 3 stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp:

- 1) zmiana nr rachunku bankowego,
- 2) zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
- 3) zmiana danych teleadresowych.

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

IV ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

V OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych – Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub dwa zadania.

VI TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu umowy:

Zadanie 1 - od dnia podpisania umowy do 14.08.2015 r.

Zadanie 2 – od 17.08.2015 r. do 30.10.2015 r.

VII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Przez „**Wykonawcę**” rozumie się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia

publicznego (art. 2 pkt 11 ustawy Pzp). „**Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego**” (spółka cywilna, konsorcjum) - art. 23 ustawy Pzp.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

- 1) **spełniają warunki określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:**
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 2) **nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.**

Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia z postępowania Wykonawcy, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, jeśli w szczególności wykaże on, że:

W ZAKRESIE WIEDZY I DOŚWIADCZENIA:

Zadanie 1

1.1) Wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedno zamówienie dotyczące robót instalacji elektrycznych **na obiekcie zabytkowym**, na kwotę o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł brutto *i roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.*

Zadanie 2

1.2) Wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedno zamówienie dotyczące konserwacji polichromii **na obiekcie zabytkowym** na kwotę o wartości nie mniejszej niż 70.000,00 zł brutto *i roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.*

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w walucie innej niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP obowiązujący w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w **Biuletynie Zamówień Publicznych** (w celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu).

W ZAKRESIE DYSPONOWANIA OSOBAMI ZDOLNYMI DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zadanie 1

2.1) Dysponuje:

- kierownikiem robót, który posiada uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie kierowania robotami, posiadającego zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i Świadectwo kwalifikacyjne do 1kV typu D-1 **oraz odbył co najmniej 2 letnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomości**
- co najmniej jedną osobą posiadającą Świadectwo Kwalifikacyjne do 1 kV typu E-1 do wykonywania instalacji elektrycznych i energetycznych

Zadanie 2

2.2) Dysponuje:

- kierownikiem prac konserwatorskich posiadającym wykształcenie w specjalności konserwacja malarstwa i rzeźby polichromowanej i udokumentowaną w formie wykazu **5-letnią praktykę zawodową** zgodnie z §22 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Kultury z dn. 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz. U. nr 165 z 2011 r., poz. 987)
- co najmniej jedną osobę posiadającą udokumentowaną w formie wykazu **3-letnią praktykę zawodową** w zakresie konserwacji polichromii ściennych

UWAGA: Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych (w tym przynależności do określonego samorządu zawodowego) na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394).

Przez przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego, Zamawiający rozumie, że osoba jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) zwanej dalej „Prawem budowlanym” oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. Nr 83 poz. 578 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów”.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w dziale VIII niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym, zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków,

o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp (art.26 ust. 2a i ust. 3 ustawy Pzp),

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, z którego wynikać będzie jednoznacznie:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępniania zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

VIII WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A) Na potwierdzenie spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

- **w formie oryginału:**

1. oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust.1 ustawy Pzp (Załącznik nr 3 do SIWZ),
2. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (Załącznik nr 4 do SIWZ)

- **w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.** (§ 7.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013r., poz. 231), z wyjątkiem sytuacji dot. pisemnych zobowiązań oraz kopii dokumentów dotyczących innych podmiotów, a także kopii dokumentów dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

3. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 5 do SIWZ),
4. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

Odpis (zaświadczenie) musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawcy, którzy dokonali zmian w zakresie organów zarządzających, które nie są uwidocznione w dokumencie rejestrowym, winni złożyć

dokumenty potwierdzające powołanie nowych osób w skład organu zarządzającego (np. uchwała w sprawie powołania określonej osoby).

5. wykaz robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania opisanego w dziale VII warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, dat wykonania i odbiorców wraz z załączeniem dowodów czy zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (Załącznik nr 6 do SIWZ);
6. Dowodami, o których mowa powyżej, są:
 - 1) **poświadczenie**
 - 2) **inne dokumenty** – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać **poświadczenia**, o którym mowa w pkt 6 ppkt 1). W przypadku złożenia **innego dokumentu**, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu uzasadnienie braku możliwości uzyskania **poświadczenia**.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty wskazane w wykazie, o którym mowa pkt 5 powyżej, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

7. w przypadku polegania na doświadczeniu innego podmiotu - w szczególności pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów z zakresu wiedzy i doświadczenia na potrzeby wykonania zamówienia **(w formie oryginału), zawierające informacje, o których mowa w dziale VII, pkt 3 SIWZ** (wzór – Załącznik nr 8 do SIWZ).

UWAGA: Sytuacja, w której Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu i złoży w stosunku do tego w szczególności pisemne zobowiązanie, o którym mowa powyżej - oznacza obowiązkowy udział innego podmiotu w realizacji części zamówienia.

8. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, zakresu wykonywanych przez nie czynności, doświadczenia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – potwierdzający spełnianie warunków określonych w Dziale VII SIWZ - Załącznik nr 7 do SIWZ,
9. w przypadku polegania na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu - w szczególności pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów osobowych na potrzeby wykonania zamówienia **(w formie oryginału), zawierające informacje, o których mowa w dziale VII, pkt 3 SIWZ** (wzór – Załącznik nr 8 do SIWZ).
10. oświadczenie o posiadaniu przez osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia wymaganych uprawnień, zawarte w treści Załącznika nr 7 do SIWZ

UWAGA: W przypadku podmiotów, na których polega Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj. polega na zasobach tych podmiotów, kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty, chyba że taki podmiot ustanowił do tych czynności pełnomocnika.

- B) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum)**
- **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia** (spółka cywilna, konsorcjum) - art. 23 ust.1 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

- W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty - **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
- Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **zobowiązany jest złożyć samodzielnie** – dokument wymieniony w dziale VIII pkt A) 2 i 4 SIWZ.
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymienione w Dziale VIII pkt A)1 oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wymienione w Dziale VIII pkt. A) 3 Wykonawcy mogą złożyć:
 - a) wspólnie tj.: podpisane przez Pełnomocnika, wszystkich Wykonawców na jednym dokumencie, a w przypadku oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia poprzez podpisanie ww. dokumentu przez jednego, kilku lub wszystkich z wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - albo
 - b) odrębnie tj.: podpisane przez każdego z Wykonawców na odrębnym dokumencie a w przypadku oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia na odrębnych formularzach przez jednego, kilku lub każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełniających warunki udziału w postępowaniu.
- Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą złożyć jako wspólne dla nich wszystkich dokumenty wymienione w dziale VIII pkt A)5 – A)10.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców** są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dany dokument dotyczy), chyba że taki Wykonawca ustanowił do tych czynności pełnomocnika.

C) Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obowiązują przepisy określone w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013r., poz. 231).*

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt A)3 powyżej - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2. Dokumenty, o których mowa w pkt C)1 powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt C)1 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapis pkt C)2. powyżej, stosuje się odpowiednio.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

IX INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Zgodnie z dyspozycją przepisu art. 27 ust. 1 i 2 ustawy Pzp oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie** lub **faksem** lub **drogą elektroniczną** (kadryzso1lo@o2.pl). Wyżej wymienione dokumenty przesyłane drogą elektroniczną muszą mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji (nie dotyczy to wyłącznie wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji).
2. Zastrzeżona powyżej w pkt. 1 forma faksu lub drogi elektronicznej **nie dotyczy ofert wraz z wymaganymi dokumentami oraz dokumentów**, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust 3 ustawy Pzp. Dokumenty, do których ewentualnego uzupełnienia będą wzywani Wykonawcy, podlegają złożeniu w formie określonej w § 7.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane w wyznaczonym terminie. Nie złożenie uzupełnianych dokumentów w wymaganej przepisami powołanego rozporządzenia formie w wyznaczonym do tego terminie – skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż nie doszło do ich terminowego złożenia.
3. Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej – **niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania**.
4. Wykonawcy zwracając się pisemnie do Zamawiającego kierują korespondencję na adres:

**Zespół Szkół Ogólnokształcących
w Dzierżoniowie
ul. Piłsudskiego 10, 58 –200 Dzierżoniów
tel./fax (74) 831-44-77
e-mail kadryzso1lo@o2.pl**

5. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem ZSO 27. 1.2015. Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z przedstawicielami prowadzącego postępowanie.
6. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6 powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6 powyżej.
9. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ.
10. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ.
12. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie

ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej i w swojej siedzibie.

13. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny okaże się dodatkowo czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ.

X OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest P. Grażyna Bajsarowicz tel. (74) 831-44-77.

XI TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawcy przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
2. Oferta musi zawierać:
 - **wypełniony formularz oferty (wg Załącznika nr 2 do SIWZ)**
 - **dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, określone w dziale VIII SIWZ.**
 - **pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).**
3. Załączone przez Wykonawcę do oferty oświadczenia muszą odpowiadać swoją treścią treści zaproponowanych przez Zamawiającego wzorów tychże oświadczeń będących załącznikami do niniejszej SIWZ.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski).
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
6. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
7. **Składane dokumenty muszą być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, zgodnie z opisem znajdującym się w dziale VIII SIWZ. Kopie dokumentów opisane winny być „za zgodność z oryginałem” oraz opatrzone własnoręcznym podpisem i imienną pieczętką osób wskazanych w dziale VIII SIWZ.**
8. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana (podpis i imienna pieczętka) przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego pełnomocnika.

9. Dla potrzeb udowodnienia ważności oferty składanej przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, w imieniu której ofertę podpisuje pełnomocnik - Wykonawca ten winien załączyć do oferty pełnomocnictwo.
10. W przypadku pełnomocnictwa - powinno być ono załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
11. Zamawiający nie zwraca Wykonawcom dokumentów zawartych w ofercie, za wyjątkiem materiałów określonych w art. 97 ust. 2 ustawy Pzp (na pisemny wniosek Wykonawcy, którego oferta nie została wybrana).
12. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
13. Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach: zewnętrznej i wewnętrznej. Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana według poniższego wzoru:

**<DOKŁADNA NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO>
ZAMÓWIENIE NA <PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA>
NIE OTWIERAĆ PRZED <TERMIN OTWARCIA OFERT>**

Koperta wewnętrzna, poza oznakowaniem jak wyżej, musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.
15. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w dwóch kopertach /wewnętrznej i zewnętrznej/ odpowiednio oznakowanych dopiskiem „ZMIANA”.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia /według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek/ z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANE”.
17. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie.
18. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
19. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
20. Do oferty należy dołączyć wszystkie załączniki określone w SIWZ oraz wymagane dokumenty.
21. Zamawiający zobowiązuje Wykonawców, aby w przypadku pojawienia się w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), które Wykonawca będzie chciał zastrzec przed dostępem - zostały załączone do oferty w osobnym opakowaniu (kopercie) z dopiskiem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
 - 1) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ww. ustawy - rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
 - 2) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 3) Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie przez Wykonawcę dokumentów określonych jako tajne.

INFORMACJA DOTYCZĄCA POWIERZENIA ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku braku takiego wskazania w ofercie Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom. Zlecenie części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XIV MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem usług pocztowych/kurierskich na adres:

Zespół Szkół Ogólnokształcących
w Dzierżoniowie
ul. Piłsudskiego 10, 58 –200 Dzierżoniów,
sekretariat (I piętro)

nie później niż do dnia 24.06.2015 r. do godz. 11⁰⁰

Oferty powinny być dostarczone za zwrotnym potwierdzeniem przyjęcia ich przez Zamawiającego. W przypadku korzystania z usług pocztowych, Zamawiający uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.06.2015 r.** o godz. **11¹⁵** w siedzibie Zamawiającego w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Dzierżoniowie, w pokoju Kadr (parter)
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, na jego pisemny wniosek, Zamawiający niezwłocznie przekaże informacje, które podaje się podczas otwarcia ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się do wiadomości nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Zgodnie z przepisem art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

XV OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową i wyliczyć na podstawie SIWZ oraz załączników do niej.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe za roboty budowlane będzie niezmiennie przez cały czas realizacji robót i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. Zamawiający ustala, iż rozliczenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy nastąpi jedną fakturą.
3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia określonego w SIWZ oraz załącznikach do niej (dokumentacja projektowa), Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie. Dlatego też wykonawca winien dokonać wizji lokalnej.
4. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SIWZ oraz załączników do niej, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa musi zawierać całość robót koniecznych do wykonania zadania w pełnym zakresie.
5. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej” – którą musi doliczyć od ceny oferty
6. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ryczałtowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
7. Ceny przedstawione w „Formularzu ofertowym”, będą podane w wymiarze netto oraz z podatkiem VAT, wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert i zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.
8. Ceny określone w ofercie (bez VAT) są ważne w okresie trwania umowy i w tym czasie nie będą podlegały zmianom.

XVI INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający nie dopuszcza w ramach rozliczeń innej waluty niż PLN.

XVII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

Cena oferty brutto (C) - **95 %**

Okres gwarancji (G) - **5 %**

2. Oferta o najniższej cenie uzyska 95 punktów, przy założeniu, że 1% = 1 pkt. Pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times W C$$

- C - liczba punktów za cenę
- C_n - najniższa cena ofertowa
- C_b - cena badanej oferty
- WC - waga = 95

3. Kryterium Okres gwarancji (G) - ocena w niniejszym kryterium polega na przyznaniu ofercie Wykonawcy dodatkowych punktów, za zaoferowanie okresu gwarancji na wykonane prace, dłuższego niż minimalny wymagany przez Zamawiającego. Zamawiający dokona oceny w niniejszym kryterium na podstawie zaoferowanego (pkt 2 Formularza oferty) przez Wykonawcę okresu gwarancji. Minimalny okres gwarancji na wykonane prace wynosi 60 miesięcy, natomiast maksymalny okres gwarancji wynosi 72 miesiące. W sytuacji zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 72 m-ce, do oceny ofert zostanie przyjęty okres 72 m-cy.

4. Punktacja w ramach kryterium Okres Gwarancji zostanie obliczona wg wzoru:

$$G = \frac{Gb}{Gmax} \times WG$$

G - liczba punktów w kryterium Okres gwarancji

G_b – okres gwarancji w ocenianej ofercie

G_{max} – maksymalny okres gwarancji spośród zaoferowanych

WG - waga = 5

5. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie ta, która uzyska w sumie największą liczbę punktów w oparciu o przyjęte kryteria, obliczoną wg wzoru:

$$P = C + G$$

P – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę

C – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Cena oferty brutto

G – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Okres gwarancji

6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i kryterium Okres gwarancji, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.

XVIII INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Po upływie terminu na wniesienie odwołania Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem, albo 10 dni - jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane pisemnie – z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit a), pkt 3 lit. a) ustawy Pzp, tj.: Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia do Zamawiającego wymaganych uprawnień (dla osób wskazanych w Wykazie – Załącznik Nr 6) oraz aktualnego zaświadczenia o przynależności tych osób do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy powyższych dokumentów Zamawiający potraktuje to jako uchylanie się Wykonawcy od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie a także dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert na podstawie art. 94 ust 3. ustawy Pzp., chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp. Ten sam obowiązek dot. Wykonawcy w przypadku zmiany w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia dotychczasowych osób na inne. Jeżeli Wykonawca tego nie uczyni będzie przysługiwało Zamawiającemu prawo odstąpienia od umowy.
5. Powyższe dokumenty, o których mowa w pkt 4, należy złożyć w oryginale lub w formie kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę (oryginału do wglądu przy okazaniu kopii).
6. Dotyczy Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością – w przypadku, gdy cena wybranej oferty przekracza dwukrotną wartość kapitału zakładowego spółki, Zamawiający, w celu potwierdzenia odpowiedniego umocowania do złożenia oferty, ma prawo żądać, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, uchwały wspólników lub umowy spółki – jeżeli umowa spółki stanowi inaczej tj. wyłącza wymóg uchwały wspólników (zgodnie z art. 230 kodeksu spółek handlowych).
7. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XIX WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania **w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny brutto)**.
2. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach, zgodnej z art. 148 ustawy Pzp:
 - a. pieniądzu,
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. poręczeniach przez udzielanych przed podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłacane będzie przelewem na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego tj.: Bank Spółdzielczy w Dzierżoniowie nr rachunku 78 9527 0007 0026 1049 2000 0005.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było

- ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie wniesione w postaci gwarancji lub poręczeń winno być wystawione na, **Zespół Szkół Ogólnokształcących w Dzierżoniowie** i złożone w oryginale:
 - a. w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Dzierżoniowie pokój Kadr (parter) lub
 - b. przesłane na adres: Zespół Szkół Ogólnokształcących w Dzierżoniowie ul. Piłsudskiego 10, 58 –200 Dzierżoniów, pokój Kadr (parter) (w przypadku przesłania dokumentu pocztą)w postaci dwóch dokumentów, które zapewnią Zamawiającemu możliwość zwrotu dokumentów zabezpieczenia należytego wykonania umowy w określonych terminach (jeden dokument na 70 %, drugi na 30 %).
 7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany zabezpieczenia na jedną lub kilka z ww. form zabezpieczenia.
 8. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 9. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - a. 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie **30** dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - b. 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
 10. Kwota o której mowa w pkt.9.b) jest zwracana nie później niż w **15** dni po upływie okresu rękojmi za wady. Okres zatrzymania zabezpieczenia należytego wykonania umowy tytułem zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie liczony od daty odbioru ostatniej części prac wykonanych w ramach niniejszego zamówienia.

XX ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

Pełna treść projektu umowy znajduje się w Załączniku nr 1 do SIWZ.

XXI POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Pzp jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie

- zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp (pkt 4 powyżej).
 9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
 10. Na czynności, o których mowa w pkt 8 powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp (pkt 4 powyżej).
 11. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane pisemnie.
 12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 11 i 12 powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 14. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
 15. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Izbę.
 16. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
 17. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
 18. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
 19. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

20. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
21. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 16 i pkt 17 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
22. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
23. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
24. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
25. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

Wykaz załączników:

1. Projekt umowy – wzorzec Załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy - wzorzec Załącznik nr 2
3. Oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust 1 ustawy Pzp - wzorzec Załącznik nr 3
4. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej - wzorzec Załącznik nr 4
5. Oświadczenie Wykonawcy z art. 24 ust 1 ustawy Pzp - wzorzec Załącznik nr 5
6. Wykaz zrealizowanych zamówień - wzorzec Załącznik nr 6
7. Wykaz osób przeznaczonych do realizacji zamówienia - wzorzec Załącznik nr 7
8. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby – Załącznik nr 8
9. Dokumentacja techniczna – Załącznik nr 9

Zatwierdzam

**Umowa nr/15
dla zadania pn.**

..... – Zadanie

Zawarta w Dzierżoniowie, w dniu 2015 roku pomiędzy :
Zespołem Szkół Ogólnokształcących w Dzierżoniowie ul. Piłsudskiego 10
reprezentowanym przez:
Dyrektora Grażynę Bajsarowicz
zwanym „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....
zwanym „**WYKONAWCĄ**”
reprezentowanym przez :

.....
w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zorganizowanego zgodnie Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), została zawarta umowa następującej treści:

**§1
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie prac remontowych, polegających na wykonaniu instalacji elektrycznych/wykonaniu prac konserwatorskich polichromii ściennych **, w zakresie opisanym w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w budynku głównym Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Dzierżoniowie przy ul. Piłsudskiego 10.

**§2
OBOWIĄZKI STRON**

1. Wykonawca robót jest zobowiązany wykonywać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, sztuką budowlaną oraz zaleceniami Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) uczestniczyć w odbywających się spotkaniach w celu omówienia spraw związanych z realizacją prac, na wezwanie Zamawiającego.
 - 2) używać materiały i urządzenia do wbudowania:
 - a) oznakowane CE, co oznacza, że dokonano oceny ich zgodności z normą zharmonizowaną albo europejską aprobatą techniczną bądź krajową specyfikacją techniczną państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi, albo
 - b) umieszczone w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał deklarację zgodności z uznanymi regułami wiedzy technicznej, albo
 - c) oznakowane, z zastrzeżeniem art. 5 ust. 4 Ustawy z dnia 16.04.2004r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz.U. z 2004r. Nr 92 poz.881 ze zm.), znakiem budowlanym,
 - 3) utrzymywać miejsca wykonywanych prac w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwać na bieżąco zbędne materiały, odpady, śmieci, urządzenia, które nie są już potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia.

- 4) zorganizować oraz należyście zabezpieczyć miejsce realizacji przedmiotu zadania wraz z zapleczem w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających na terenie obiektu i w jego obrębie oraz przed dostępem osób trzecich,
 - 5) postępować z odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Wykonawca jako wytwórca odpadów w rozumieniu art.3 ust. 3 pkt. 22 ustawy o odpadach ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji przedmiotu umowy odpadów zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 27.04.2001r. (Dz.U. z 2007r. Nr 39 poz. 251 z późniejszymi zmianami) i ustawą Prawo ochrony środowiska z dnia 27.04.2001r. [Dz.U z 2008r. Nr 25 poz. 150 z późniejszymi zmianami]
 - 6) przeprowadzać roboty rozbiórkowe zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. z 2003r. Nr 47, poz. 401],
 - 7) usunąć w trybie natychmiastowym, skutecznie i docelowo, wszelkie szkody i awarie spowodowane przez Wykonawcę,
 - 8) przed zgłoszeniem do odbioru Wykonawca winien wykonać z wynikiem pozytywnym wszelkie przewidziane przepisami prawa próby, odbiory i badania,
 - 9) zgłosić gotowość do odbioru wykonanych prac i uczestniczyć w odbiorze.
3. Wykonawca przy realizacji prac zobowiązany jest dochowac staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych robót, które wykonuje siłami własnymi / przy pomocy podwykonawców*.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania własne i swoich pracowników * oraz podmiotów, którymi się posługuje lub przy pomocy których wykonuje przedmiot umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się w zakresie od niego zależnym, do zapewnienia Wykonawcy warunków do sprawnej i zgodnej z zasadami wynikającymi z niniejszej umowy, realizacji przedmiotu umowy.

§3 TERMINY REALIZACJI

Umowa obowiązuje strony:

Zadanie 1 - od dnia podpisania umowy do 14.08.2015 r.

Zadanie 2 – od 17.08.2015 r. do 30.10.2015 r. **

§4 WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie brutto, zgodnie ze złożoną ofertą w kwocie: zł słownie: zł, netto zł (słownie:zł) plus podatek VAT w wysokości:zł (słownie:zł).

§ 5 WARUNKI REALIZACJI PRAC

1. W związku z tym, iż prace będą wykonywane w obiektach czynnych, Zamawiający zastrzega następujące uwarunkowania realizacyjne, które należy na bieżąco konsultować i uzgadniać z Zamawiającym:
 - a) godziny realizacji - dla prac uciążliwych dla Zamawiającego po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym godzin wykonywania prac
 - b) kolejność realizacji prac,
 - c) zabezpieczanie wyposażenia znajdującego się na obiekcie, o ile znajduje się w bezpośrednim otoczeniu realizowanych prac
 - d) systematyczne porządkowanie miejsc wykonywania robót, tj. usuwanie gruzu i in. materiałów z rozbiórki oraz uprzątnięcie pomieszczenia,
 - e) prowadzenie robót w sposób nieuciążliwy.

2. Rozpoczęcie robót remontowych niezwłocznie po przekazaniu placu budowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia mienia ruchomego i nieruchomego użytkownika oraz przywrócenie miejsca (terenu) wykonywania prac do stanu pierwotnego.
4. Każda zmiana wcześniej ustalonej technologii wykonania robót – z inicjatywy Wykonawcy, wymaga uzyskania pisemnych uzgodnień oraz akceptacji Zamawiającego.
5. *Na zawarcie umowy z podwykonawcą, którego Wykonawca wskazał w ofercie, Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego**

§ 6 ODBIÓR PRAC

1. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić Zamawiającemu fakt zakończenia robót celem dokonania odbioru końcowego.
2. Zamawiający wyznaczy termin odbioru robót. Z czynności odbioru spisany będzie protokół odbioru robót zawierający wszelkie dokonywane w trakcie odbioru ustalenia, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze podpisany przez uczestników odbioru.
3. W wyznaczonym dniu odbioru Wykonawca skompletuje i prześle Zamawiającemu dokumenty potrzebne do odbioru, tj. protokoły badań, certyfikaty i pomiary umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania robót oraz wszelkie wymagane prawem budowlanym decyzje. Brak ww. dokumentów skutkować będzie odmową odbioru robót.
4. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad wykonanych robót, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do zawiadomienia o powyższym Zamawiającego.
5. Zamawiający odmówi odbioru, jeżeli nie został wykonany cały przedmiot zleconych prac wynikających z SIWZ oraz dokumentacji technicznej.

§ 7 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca wystawi jedną fakturę końcową po wykonaniu i odebraniu bez zastrzeżeń przedmiotu umowy.
2. Podstawę do wystawienia faktury będzie: protokół odbioru końcowego robót* *wskazujący wydzielone elementy robót wykonane przez podwykonawcę*, podpisany przez inspektora nadzoru, kierownika budowy oraz przekazaniu dokumentów powykonawczych i protokołów dopuszczenia do użytkowania wraz z decyzją o udzieleniu pozwolenia na użytkowanie.
3. Faktura wystawiana będzie przez Wykonawcę na Zamawiającego, na papierze A-4.
4. Należność, za wykonane roboty Zamawiający wypłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę.
5. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
6. Za dzień zapłaty należności uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. NIP Zamawiającego

§8 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy dzień zwłoki;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, za każdy dzień zwłoki ;

- c) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego.
 3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
 4. Nie nalicza się kar umownych w sytuacjach, gdy nie wykonanie umowy spowodowane jest okolicznościami, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

§ 9 WARUNKI GWARANCJI

1. Na przedmiot zamówienia objęty niniejszą umową Wykonawca udziela miesięcy gwarancji licząc od dnia odbioru końcowego robót.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub w innym technicznie możliwym uzgodnionym przez strony terminie. Powyższy obowiązek Wykonawcy dotyczy również usuwania wad z tytułu rękojmi.
3. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
4. Pomimo wygaśnięcia gwarancji Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji.

§ 10 NADZÓR NAD PRACAMI

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego sprawować będzie:
p.....,
2. Przedstawicielami **Wykonawcy** na budowie będą:
 - a) kierownik robót/kierownik prac konserwatorskich** - p.....,
 - b)

§ 11 UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z limitem nie mniejszym niż 100.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
2. Zakres ochrony będzie obejmował odpowiedzialność cywilną Wykonawcy za szkody rzeczowe oraz osobowe wraz z ich następstwami wyrządzone na terytorium Polski wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania lub/i wskutek popełnienia czynu niedozwolonego polegającego m.in. na uchybieniu, zaniedbaniu popełnionym w trakcie realizacji niniejszej umowy.
3. W przypadku korzystania z usług podwykonawców, ochrona ubezpieczeniowa powinna obejmować szkody, za które są odpowiedzialni podwykonawcy, niezależnie od tego, czy wyrządzona szkoda wynika z czynu niedozwolonego, czy nienależytego wykonania zobowiązania lub/i wskutek wyrządzenia czynu niedozwolonego.
4. Kopię polisy ubezpieczeniowej Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie do 7 dni od podpisania umowy.
5. W przypadku nie przedłożenia polisy we wskazanym w ust. 4 terminie Zamawiający ubezpieczy budowę będącą przedmiotem niniejszej umowy a składkę ubezpieczeniową potrąci z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§12 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** wartości *brutto* wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, tj. w kwocie słownie (.....)
2. Kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy wykonawca wniósł przed podpisaniem umowy.
3. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie:
4. Część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy, tj. 70% kwoty określonej w ust.1, zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 30 dni od odbioru końcowego i uznania należytego wykonania roboty, a 30% tej kwoty, przeznaczone na pokrycie roszczeń w ramach rękojmi zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

§ 13 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może od Umowy odstąpić jeżeli :
 - 1) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z Umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego albo zaniedbuje bądź przerywa prace ze swojej winy na okres dłuższy niż 14 dni lub opóźnia się z wykonaniem robót,
 - 2) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy lub nie kontynuuje robót mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.
2. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od Umowy Zamawiający ma prawo złożyć w terminie do 30 dni od zaistnienia przyczyny wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. W razie odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku w terminie 5 dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy.
4. Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za roboty zrealizowane do dnia odstąpienia, których zakres zostanie określony w protokole.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy (art. 145 Prawa zamówień publicznych).

§ 14 ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Spory jakie mogą wyniknąć pomiędzy stronami rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), oraz przepisy ustawy Kodeksu cywilnego z dnia 23.04.1964r. (Dz.U. nr 16, poz. 93 ze zm.).

§ 15 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, Strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.

§ 16

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej innej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wynikać wskutek zaniechania.

§ 17

Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym, oraz innych informacji jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy bez względu na sposób i formę utrwalenia i przekazania.

§ 18

ZMIANY LUB UZUPEŁNIENIA

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19

FORMA UMOWY

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

* - zapisy mające zastosowanie w przypadku realizacji przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców

** - niepotrzebne skreślić

pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca* :

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy :

.....

Adres do korespondencji:

Numer telefonu :

Numer faxu :

NIP :

e-mail

* w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców oraz wskazać Pełnomocnika

I. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „Prace remontowe w auli budynku głównego Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Dzierżoniowie polegające na: I. wykonaniu instalacji elektrycznej; II. wykonaniu prac konserwatorskich polichromii ściennych”

składam niniejszą ofertę i oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami SIWZ, za cenę:

Zadanie 1

brutto złotych:

(słownie:.....)

netto złotych:.....)

(słownie:.....)

podatek VAT w wysokości %

Zadanie 2

brutto złotych:

(słownie:.....)

netto złotych:.....)

(słownie:.....)

podatek VAT w wysokości %

II. Oświadczam, że udzielię gwarancji na wykonane prace na okres miesięcy (brak wypełnienia oznacza, że oferuję 60 m-cy gwarancji).

III. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz załącznikami do niej, i nie wnoszę do nich, jak również do sposobu przekazania informacji przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, żadnych zastrzeżeń (w pełni je akceptuję).

IV. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w SIWZ

V. Oświadczam, że wykonam przedmiot zamówienia siłami własnymi / część prac zamierzam powierzyć podwykonawcom*, w tym:

Zakres powierzonych prac

Zakres powierzonych prac

VI. Podwykonawcy, na których zasoby powołuję się ubiegając się o udzielenie przedmiotowego zamówienia (podać nazwę):

VII. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

VIII. Oświadczam, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia istotne postanowienia umowy zostały przeze mnie zaakceptowane i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

IX. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami SIWZ

X. Oświadczam, że dysponuję decyzją zatwierdzającą program gospodarki odpadami powstałymi w wyniku prowadzonej działalności polegającej na usługach w zakresie budowy i remontów obiektów.

XI. Oświadczam, że występuję w niniejszym postępowaniu jako: osoba fizyczna/osoba prawna/jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej/konsorcjum.*

XII. Oświadczam, że podpisuję niniejszą ofertę jako osoba do tego upoważniona na podstawie załączonego: pełnomocnictwa /odpisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej/odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego *

* - niepotrzebne skreślić

**Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy:**

.....
(pieczęćka i podpis)

Data :

Załącznikami do niniejszej oferty, są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

pieczętka Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY Z ART. 22 UST.1 USTAWY PZP

Niniejszym oświadczam, iż spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

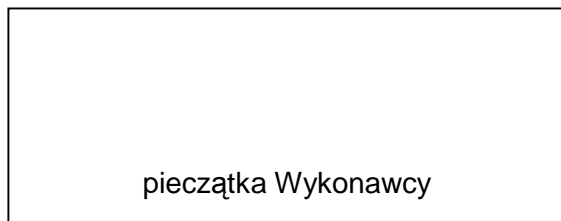
w zakresie określonym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dot. postępowania na „**Prace remontowe w auli budynku głównego Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Dzierżoniowie polegające na: I. wykonaniu instalacji elektrycznej; II. wykonaniu prac konserwatorskich polichromii ściennych**”znak: ZSO 27.1.2015.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

**Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy:**

.....
(pieczętka i podpis)

Data :



INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

(w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów
Dz. U. Nr. 50, poz. 331 z późn. zm.)

Stosownie do treści art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), biorąc udział w postępowaniu: znak **ZSO 27.1.2015** niniejszym informuję, że:

1. **Należę/Nie należę*** do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)
2. **Należę** do grupy kapitałowej w skład której wchodzi: **

l.p.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej
1	
2	
3	

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

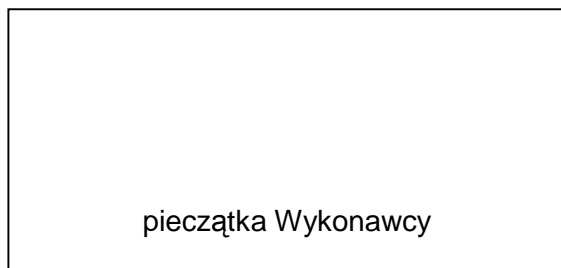
**Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy:**

.....
(pieczęć i podpis)

Data :

*niepotrzebne skreślić.

** należy wypełnić jeśli dotyczy



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Stosownie do treści art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia pn. „**Prace remontowe w auli budynku głównego Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Dzierżoniowie polegające na: I. wykonaniu instalacji elektrycznej; II. wykonaniu prac konserwatorskich polichromii ściennych**”znak: **ZSO 27.1.2015** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

**Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy:**

.....
(pieczęć i podpis)

Data :

pieczętka Wykonawcy

**WYKAZ ZAMÓWIEŃ ZREALIZOWANYCH W CIĄGU OSTATNICH PIĘCIU LAT
PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT**

L.p.	Przedmiot (zakres wykonanych robót)	Czas realizacji od – do (dzień- miesiąc- rok)	Zamawiający	Wartość brutto	Doświadczenie własne Wykonawcy / Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów **
1	2	3	4	5	6
1	Zamówienie na Robota została wykonana na obiekcie zabytkowym TAK/NIE*				Własne / oddane do dyspozycji*
2	Zamówienie na Robota została wykonana na obiekcie zabytkowym TAK/NIE*				Własne / oddane do dyspozycji*

Uwaga:

Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunku, o których mowa w dziale VII niniejszej SIWZ.

Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że zamówienia zostały wykonane należyście oraz zgodnie ze sztuką budowlaną i prawidłowo ukończone.

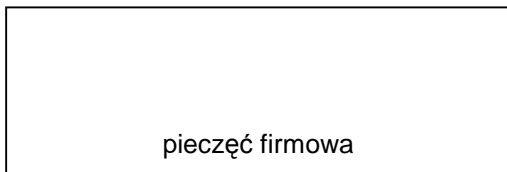
**Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy:**

.....
(pieczętka i podpis)

Data :

* niepotrzebne skreślić.

** na podstawie delegacji ustawowej określonej w art. 26 ust. 2b. do wykazu należy dołączyć w szczególności pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów z zakresu wiedzy i doświadczenia na potrzeby wykonania zamówienia

**WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE LUB BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

L.p	Osoba/osoby	Kwalifikacje zawodowe (uprawnienia, przynależność do Izby) doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania osobami **
1	2	3	4	5
1		<p>- uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie kierowania robotami nr</p> <p>- aktualne zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i Świadectwo kwalifikacyjne do 1kV typu D-1 TAK/NIE*</p> <p>- odbył co najmniej 2 letnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomości TAK/NIE* (podać nazwę obiektu)</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	Kierownik robót	Własne / oddane do dyspozycji przez inny podmiot*
2		Świadectwo Kwalifikacyjne do 1 kV typu E-1 do wykonywania instalacji elektrycznych i energetycznych		Własne / oddane do dyspozycji przez inny podmiot*
3		<p>- wykształcenie w specjalności konserwacja malarstwa i rzeźby polichromowanej TAK/NIE*</p> <p>- udokumentowana w formie wykazu 5-letnia praktyka zawodowa zgodnie z §22 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Kultury z dn. 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz. U. nr 165 z 2011 r., poz. 987) TAK/NIE* Wykaz:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	Kierownik prac konserwatorskich	Własne / oddane do dyspozycji przez inny podmiot*
4		3-letnia praktyka zawodowa w zakresie konserwacji polichromii ściennych TAK/NIE* . Wykaz:		Własne / oddane do dyspozycji przez inny podmiot*

			
--	--	---	--	--

UWAGA: Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków o których mowa w dziale VII niniejszej SIWZ.

Oświadczam, że wskazane w Wykazie osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane prawem uprawnienia

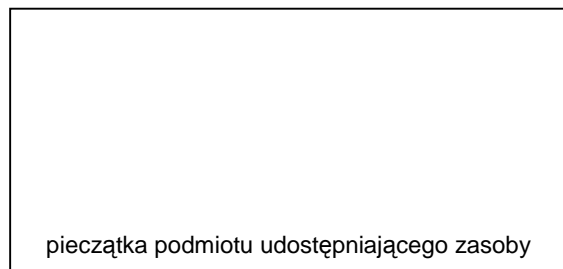
**Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy:**

.....
(pieczęć i podpis)

Data :

* niepotrzebne skreślić.

** Do wykazu należy dołączyć w szczególności pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów osobowych na potrzeby wykonania zamówienia



OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

Niniejszym oddaję do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

niezbędne zasoby, na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia pn.: „Prace remontowe w auli budynku głównego Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Dzierżoniowie polegające na: I. wykonaniu instalacji elektrycznej; II. wykonaniu prac konserwatorskich polichromii ściennych”znak: ZSO 27.1.2015, na następujących zasadach:

- zakres udostępnionych zasobów

- sposób wykorzystania udostępnionych zasobów przez Wykonawcę

charakter stosunku łączącego z Wykonawcą

zakres i okres udziału przy wykonywaniu zamówienia

Ponoszę solidarnie z Wykonawcą odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, które zgodnie z oświadczeniem zobowiązałem się udostępnić na potrzeby wykonania zamówienia – chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

..... dn.
miejsowość

.....
podpis czytelny lub nieczytelny z pieczęcią imienną
osoby lub osób upoważnionych do podpisu
w imieniu podmiotu oddającego zasoby do dyspozycji